Tema: Reunión previa segunda jornada de capacitación y mesa de trabajo de tiendas naturistas

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Inspección, Vigilancia y Control

Objetivo	Fecha: Agosto 25 de 2025			
Informar sobre el proceso avanzado con gremio de tiendas naturistas y recomendaciones a tener en cuenta en reunión del mes de septiembre	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (X) _____		
	Modalidad:	Presencial ( )	Virtual (X)	Mixta ( )
	Lugar: Microsoft teams			
	Hora Inicio: 10:00 a.m. Hora Fin: 10:30 a.m.			
	Notas por: Leidy Rodríguez			
	Próxima Reunión: No aplica			
	Quien cita: No aplica			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Teniendo en cuenta que el concejo de Bogotá realizó citación para *"Segunda jornada de capacitación y mesa de trabajo de tiendas naturistas"* no sólo a la Secretaría Distrital de Salud sino a cada una de las subredes para su participación en la reunión del 04 de septiembre, se convoca a líderes de la línea medicamentos seguros de las subredes integradas de servicios de salud para socializar los resultados de reuniones anteriores con responsables de tiendas naturistas convocadas a través del concejo de Bogotá y generar acuerdos con respecto al alcance de esta reunión y en que consiste la participación de cada una de las entidades.

En la primera reunión se socializó el proceso de ajuste del acta diseñada para las acciones de inspección, vigilancia y control que inició implementación en el mes de mayo 2025, se generaron claridades de algunos aspectos normativos y se recibieron algunos comentarios frente a inconformidades durante las visitas realizadas, las cuales fueron socializadas mediante reunión de línea.

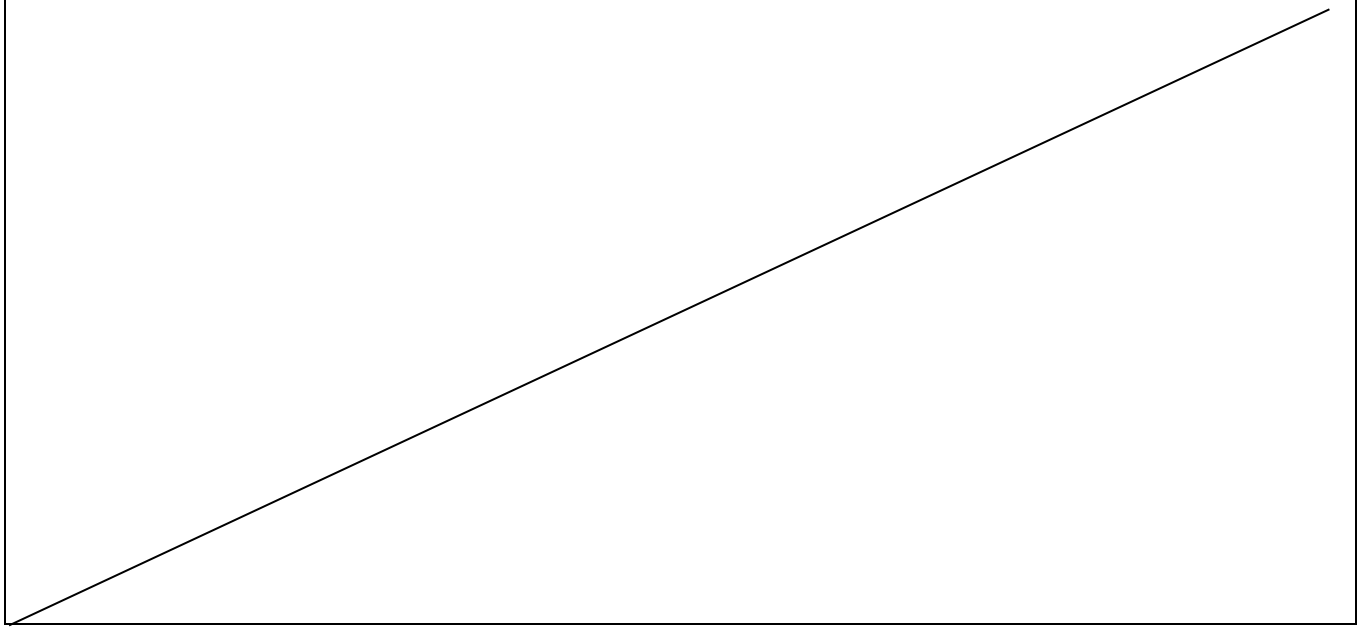
En la segunda reunión se realizó aclaración frente a disposiciones de carácter normativo, así mismo, se recibieron otras inconformidades de manera general frente a la actuación de los profesionales que realizan las visitas indicando diferencias de criterios en el momento de la verificación y la emisión de

requerimientos y conceptos, desconocimiento de la normatividad legal aplicable por parte de los profesionales, actitudes no adecuadas durante la visita que consideran hostiles y mencionan que es necesario no solo la presencia de la Secretaría Distrital de Salud sino el acompañamiento con representantes de las Subredes, frente a este último requerimiento, se les indicó que siendo la SDS la autoridad sanitaria del distrito, recibiría las inconformidades para ser trabajadas internamente con las subredes generando los respectivos compromisos, sin embargo, a la fecha no se ha recibido de manera concreta ningún caso específico para su seguimiento relacionado con tiendas naturistas.

De acuerdo con lo anteriormente expuesto y con el propósito de garantizar una adecuada ejecución de la reunión, se hace la recomendación de escuchar atentamente las inconformidades sin entrar en controversia con los asistentes por parte de las tiendas naturistas y tomar nota de aquellas situaciones que deben tenerse en cuenta para seguimiento, en caso de contar con una respuesta inmediata frente a sus comentarios, pueden tomar la palabra y expresar la respuesta de lo que conllevó a esa situación, en caso contrario, generar los compromiso necesarios para emitir respuesta posterior de manera escrito.

Se da claridad que frente a la capacitación solicitada, será realizada por Lorena Correa y Leidy Rodríguez, así mismo, se recomienda llegar unos minutos antes para evitar demora en el ingreso, llevar su documento de identidad y dentro de lo posible el oficio de citación.

Cada Subred debe emitir respuesta mediante oficio al concejo indicando nombres completos, tipo y número de documento de la persona asistente para evitar inconvenientes en el ingreso.



COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Asistencia citación concejo de Bogotá	Líderes operativos Medicamentos Seguros	04/09/2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Listado anexo, forms				
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) **No ( )**	

Id	Hora de inicio	Hora de finalización	Fecha	NOMBRE1	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO1	FIRMA
1	25/08/2025 10:17	25/08/2025 10:18	25/08/2025	JESSICA LIZETH SOCHA IBAÑEZ	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NOR1	LÍDER OPERATIVO	3203292583	medicamentosseguros@subrednorte.gov.co	J.SOCHA
2	25/08/2025 10:17	25/08/2025 10:18	25/08/2025	RUTH LORENA CORREA	Secretaría de Salud	Contratista	9535	Rlcorrea@saludcapital.gov.co	Lorena Correa
3	25/08/2025 10:15	25/08/2025 10:19	25/08/2025	Claudia Fontalvo García	Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Orie	Profesional Universitario Química Farmac	3214207115	serviciosdesaludhco@gmail.com	Claudia Fontalvo García
4	25/08/2025 10:21	25/08/2025 10:22	25/08/2025	Carolina Guzmán Rincón	Subred sur occidente	Líder operativo	3167277104	qfcarolinaguzman@gmail.com	Carolina Guzmán
5	25/08/2025 10:28	25/08/2025 10:29	25/08/2025	Leidy Rodríguez	Secretaría Distrital de Salud, SVSP	Referente Distrital Línea Medicamentos Se	3123218021	Ljrodriguez@saludcapital.gov.co	LJRN
6	25/08/2025 12:22	25/08/2025 12:23	25/08/2025	Javier Carranza Pedraza	Subred integrada de servicios de salud sur	Líder operativo	3108819260	Medicamentos@subredsur.gov.co	Javier Carranza Pedraza
7	25/08/2025 16:35	25/08/2025 16:36	25/08/2025	Libia Janet Ramírez Garzón	SDS	Profesional especializada	3105633415	Ljramirez@saludcapital.gov.co	LRG